

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 127»**

Принята на заседании

Совета учреждения БДОУ г. Омска
«Детский сад № 127»
протокол № 9
от «30» 11 2021г.

Согласована

Директор департамента образования
Администрации города Омска


Ефимова Л.Г.
«6» 11 2021г.

Утверждена

приказом заведующего БДОУ г. Омска
«Детский сад № 127»

№ 152 от «30» 11 2021г.

Синицына С.В.
МП
«30» 11 2021г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 127»

Омск – 2021 год

Паспорт программы развития

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1	Полное наименование образовательной организации	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 127»
2	Сокращенное наименование образовательной организации	БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»
3	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	644112, г. Омск, ул. Н.С. Макохи, д.4 ds127@bdou.omskportal.ru 95-64-85
4	Разработчики программы развития (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	-Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, ds127@bdou.omskportal.ru -Уразаева Оксана Михайловна, старший воспитатель БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, ds127@bdou.omskportal.ru
5	Срок реализации программы развития	5 лет: с 2022 по 2026 год
6	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	<u>Проект № 1</u> Наименование проекта: «Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ для развития современного ребенка». Цель проекта: внедрение в образовательный процесс ДОУ инновационных образовательных технологий для обеспечения качественного образования и полноценного личностного развития дошкольников. Задачи: 1. Освоить и внедрить в образовательный процесс ДОУ технологию проектирования;

	2. Освоить и внедрить в образовательный процесс ДОО технологию портфолио дошкольника; 3. Увеличить численность детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня; 4. Дополнить содержание развивающей предметно – пространственной среды ДОО дидактическими материалами, направленными на применение инновационных образовательных технологий. <u>Проект № 2</u> <i>Наименование проекта:</i> «Повышение профессиональной компетентности педагогов». <i>Цель проекта:</i> Создание эффективной модели развития профессиональной компетенции. <i>Задачи:</i> 1. Увеличить численность педагогов, реализующих Программу индивидуального профессионального развития; 2. увеличить количество мероприятий в ДОО по повышению профессиональной компетентности педагогов (мастер-классы, педагогические ринги, педагогические проекты, коллективные просмотры и др.); 3. увеличить численность педагогов, принимающих участие в мероприятиях окружного и муниципального уровня (семинары, конференции, мастер – классы и др.); 4. увеличить численность педагогов, представляющих опыт педагогической работы; 5. увеличить численность педагогов, аттестованных на квалификационную категорию. <u>Проект № 3</u> <i>Наименование проекта:</i> «Воспитаем малыша вместе!». <i>Цель проекта:</i> обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья детей. <i>Задачи:</i> 1. Организовать не менее 12 мероприятий с участием участников образовательного процесса в совместных мероприятиях; 2. увеличить количество родителей (законных представителей), входящих в совет учреждения;
--	--

		3.организовать не менее 25 мероприятий по повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.
7	Этапы и сроки реализации программы развития	1 этап: организационный: январь 2022 2 этап: этап внедрения: февраль 2022 – июль 2026 3 этап: контрольный: август 2026
8	Объемы и источники финансирования	-
9	Ожидаемые результаты	<u>Проект № 1</u> 1.100% педагогов ДОУ используют в образовательном процессе технологию проектирования. 2.100% педагогов ДОУ используют в образовательном процессе технологию «Портфолио дошкольника». 3. Увеличение численности детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня с 5% до 60%. 4.100% педагогов ДОУ разработали и внесли в содержание развивающей предметно-пространственной среды дидактические материалы, направленные на применение инновационных образовательных технологий. <u>Проект № 2</u> 1.Увеличение численности педагогов, реализующих Программу индивидуального профессионального развития с 5 до 90%; 2. увеличение количества мероприятий в ДОУ по повышению профессиональной компетентности педагогов (мастер-классы, педагогические ринги, педагогические проекты, коллективные просмотры и др.) с 44 до 100%; 3.увеличение численности педагогов, принимающих участие в обобщении и распространении педагогического опыта работы в мероприятиях разного уровня с 5 до 28%; 4.Увеличение численности педагогов, аттестованных на квалификационную категорию с 17 до 39%. <u>Проект № 3</u> 1.Количество проведенных мероприятий с участием участников образовательного процесса - 12; 2.организовано 25 мероприятий по оказанию родителям (законным представителям) услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в ДОУ; 3.увеличение количества родителей (законных представителей), входящих в совет учреждения с 2 до 6

	человек; 4.увеличение количества родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ до 80%.
--	--

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
Шестаков В.В.
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 « _____ » _____ 2021г.
 (дата)

SWOT-анализ

Бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 127»

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Педагогические кадры -В ДОУ работают 18 педагогов, из них: 14 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 педагог – психолог, 2 музыкальных руководителя. -3 педагога (16%) имеют первую квалификационную категорию. -14 педагогов (77)% прошли повышение квалификации. -Педагоги ДОУ регулярно посещают открытые мероприятия в ДОУ № 127 и других образовательных учреждениях. - Благоприятный психологический климат в ДОУ между участниками педагогического процесса.	Педагогические кадры - Предпочтение педагогов ДОУ традиционным формам работы. -Недостаточное владение педагогами ДОУ информационно – коммуникационными технологиями. -Отказ педагогов ДОУ от участия в профессиональных конкурсах. - Отказ педагогов проходить аттестацию на первую и высшую категории.	Педагогические кадры -Повышение квалификации педагогов ДОУ. - Активное участие педагогов ДОУ в обобщении и распространении педагогического опыта. -Участие педагогов ДОУ в профессиональных конкурсах, -Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в воспитательно-образовательную деятельность ДОУ.	Педагогические кадры -Формальное прохождение педагогами ДОУ повышения квалификации. -Формальный подход педагогов ДОУ к инновационной деятельности.

Воспитательно – образовательный процесс -Наличие в ДОУ основной образовательной программы, рабочих программ педагогов, перспективного планирования работы. -Наличие в ДОУ 12 групповых помещений, музыкального зала, физкультурного зала, кабинета педагога – психолога, методического кабинета, 2 спортивных площадок. -Стремление педагогов ДОУ организовывать непрерывную образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями. -Участие воспитанников ДОУ в конкурсах разного уровня.	Воспитательно – образовательный процесс -Не полное соответствие развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ требованиям, предъявляемым ФГОС ДО. - Предпочтение педагогов ДОУ традиционным формам работы с воспитанниками.	Воспитательно – образовательный процесс -Пополнение, обновление развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ. -Широкое использование педагогами ДОУ инновационных образовательных технологий. -Эффективное внедрение дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	Воспитательно – образовательный процесс -Большая наполняемость групп. -Формальный подход педагогов ДОУ к инновационной деятельности.
Взаимодействие с семьями воспитанников -Наличие официального сайта ДОУ. -Ежегодное проведение Дня открытых дверей в ДОУ.	Взаимодействие с семьями воспитанников -Ориентация педагогов ДОУ на традиционные формы работы с родителями, не предполагающими активной совместной деятельности. -Низкая активность участия родительской общественности в предлагаемых совместных мероприятиях ДОУ с семьями	Взаимодействие с семьями воспитанников -Увеличение количества мероприятий совместных с родителями (законными представителями). -Увеличение количества родителей (законных представителей), принимающих активное участие в воспитательно –	Взаимодействие с семьями воспитанников -Невнимание и низкая заинтересованность родителей (законных представителей) к жизни детского сада. -Формальный подход педагогов ДОУ к инновационной деятельности.

	воспитанников.	образовательном процессе ДОУ. -Увеличение количества родителей (законных представителей), которым оказана услуга психолого- педагогической, методической и консультативной помощи в ДОУ.	
--	----------------	--	--

_____/ Синицына С.В. /
Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

(подпись)
« _____ » _____ 2021г.
(дата)

Паспорт управленческого проекта № 1

«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ для развития современного ребенка»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Внедрение инновационных образовательных технологий для развития современного ребенка».
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. (Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2 Омский городской совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Уразаева Оксана Михайловна, старший воспитатель БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», тел.: 95-64-85, 8-913-650-31-99
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Педагоги БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»: 1. Чуб Ирина Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 2. Вихрова Вероника Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 3. Пацер Татьяна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 4. Москаленко Татьяна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 5. Тимина Елена Николаевна, воспитатель, 95-64-85;

		6. Сушко Любовь Витальевна, воспитатель, 95-64-85; 7. Кульченко Мария Ивановна, воспитатель, 95-64-85; 8. Довженко Ирина Александровна, воспитатель, 95-64-85; 9. Шамсутдинова Ольга Михайловна, воспитатель, 95-64-85; 10. Кулькова анна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 11. Воронкова Анна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 12.Егорова Елена Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 13. Штоль Алла Александровна, воспитатель, 95-64-85; 14. Ильина Елена Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 15.Овчарова Оксана Вячеславовна, воспитатель, 95-64-85; 16. Шередека Юлия Олеговна, педагог – психолог, 95-64-85; 17. Идрисова Наталья Кузьминична, музыкальный руководитель, 95-64-85; 18.Александрова Екатерина Александровна, музыкальный руководитель, 95-64-85.
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. -Национальный проект «Образование».
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	«Развитие образования», «Информационное общество»
11	Цель реализации проекта	Внедрение в образовательный процесс ДОУ инновационных образовательных технологий для обеспечения качественного образования и полноценного личностного развития дошкольников.
12	Задачи проекта	1.Освоить и внедрить в образовательный процесс ДОУ технологию проектирования; 2.освоить и внедрить в образовательный процесс ДОУ технологию портфолио дошкольника; 3.увеличить численность детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня; 4.дополнить содержание развивающей предметно – пространственной среды ДОУ

		дидактическими материалами, направленными на применение инновационных образовательных технологий.		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1.100% педагогов ДОУ используют в образовательном процессе технологию проектирования; 2.100% педагогов ДОУ используют в образовательном процессе технологию «Портфолио дошкольника»; 3. увеличение численности детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня с 5% до 60%; 4.100% педагогов ДОУ разработали и внесли в содержание развивающей предметно-пространственной среды дидактические материалы, направленные на применение инновационных образовательных технологий.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный этап	13.01.2022	31.01. 2022
		Основной этап	01.02. 2022	31.07.2026
		Заключительный этап	01.08. 2026	31.08.2026
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами	Внутренний проект «Воспитаем малыша вместе!»; Муниципальный проект «Успех каждого ребенка»		
17	Основные риски реализации проекта	1.Ориентация педагогов ДОУ на традиционные формы работы с детьми. Меры по минимизации рисков: –разъяснение цели, задач, ожидаемых результатов проекта для всех субъектов образования; – индивидуальная работа с педагогами; –обеспечение качественного контроля за ходом подготовки и реализации проекта, уровнем		

		ответственности участников. 2. Недостаточная квалификация педагогов. Меры по минимизации рисков: повышение компетентности педагогов посредством консультаций, мастер-классов, обмена опытом. 3. Низкая активность родительской общественности в предлагаемых совместных мероприятиях ДОУ. Меры по минимизации рисков: публичное освещение проведенных мероприятий, трансляция положительного эмоционального опыта от совместной деятельности.
--	--	--

Подпись руководителя образовательной организации

/ Синицына С.В. /
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 2021г.
(дата)

План мероприятий проекта

«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ для развития современного ребенка»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1 этап: организационный: осуществление проблемно – ориентированного анализа образовательной деятельности в ДОУ. Определение приоритетных направлений работы с детьми, требующих модернизации (13.01.2022 – 31.01.2022)						
1	Совещание при заведующем. Создание творческой группы (приказ).	13.01.2022	13.01.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2	Подготовка и проведение родительского собрания «Внедрение инновационных образовательных технологий для развития современного ребенка».	20.01.2022	31.01.2022	Количество присутствующих родителей (законных представителей), чел.	Не менее 60	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.02.2022 – 31.07.2026)						
3	Подготовка и проведение обучающего семинара для педагогов «Проектная деятельность в ДОУ».	01.02.2022	04.02.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
4	Подготовка и проведение семинара-практикума «Предметно-пространственная среда в ДОУ».	07.02.2022	11.02.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
5	Организация участия в благотворительной	14.02.2022	14.02.2026	Сертификат	5	Педагоги ДОУ

	акций «Накорми птиц». Ежегодно.			участника, ед.		
6	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Создание паспорта проектной деятельности».	21.02.2022	25.02.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Шередека Ю.О., Педагог-психолог
7	Подготовка и проведение заседания рабочей группы по разработке листа оценки развивающей предметно-пространственной среды.	14.03.2022	18.03.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
8	Подготовка и проведение семинара-практикума «Разработка дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий».	01.04.2022	07.04.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
9	Подготовка и проведение фестиваля «Мой первый проект». Ежегодно. (Программа фестиваля).	18.04.2022	22.04.2026	Количество, ед.	5	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
10	Разработка педагогами дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий.	04.05.2022	17.05.2022	Количество, ед.	Не менее 12	Педагоги ДОУ
11	Организация участия в благотворительной акции «Бессмертный полк». Ежегодно.	10.05.2022	11.05.2026	Сертификат участника, ед.	5	Педагоги ДОУ
12	Размещение промежуточных результатов проекта на сайте образовательной организации (1 раз в полугодие).	13.05.2022	13.05.2026	Количество публикаций, ед.	9	Администратор сайта
13	Контроль организации проектной деятельности в группах. Аналитическая справка (1 раз в полугодие).	23.05. 2022	29.05.2026	Количество документов, ед.	9	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
14	Контроль и анализ участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня. Аналитическая справка (не реже 1 раза в полугодие).	06.06.2022	08.06.2026	Количество документов, ед.	9	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
15	Анализ реализации образовательных проектов ДОУ. Аналитическая справка.	06.06.2022	10.06.2022	Количество документов, ед.	5	Уразаева О.М. старший

	Ежегодно.					воспитатель ДОУ
16	Подготовка и проведение заседания творческой группы: «Разработка структуры «Портфолио дошкольника».	01.09.2022	06.09.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
17	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Портфолио дошкольника».	07.09.2022	09.09.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Шередека Ю.О., Педагог-психолог
18	Контроль использования в педагогической деятельности разработанных дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий. Ежегодно. Аналитическая справка.	19.09.2022	31.07.2026	Количество документов, ед.	5	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
19	Контроль создания в группах ДОУ портфолио дошкольников. Аналитическая справка.	03.10.2022	03.10.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
20	Организация участия в благотворительной акции «Сдай батарейку – спаси ежика». Ежегодно.	08.11.2022	06.11.2026	Сертификат участника, ед.	5	Педагоги ДОУ
21	Подготовка и проведение фестиваля «Мой любимый проект». Ежегодно. (Программа фестиваля).	05.12.2022	09.12.2026	Количество документов, ед.	4	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
22	Подготовка и проведение семинара-практикума «Организация предметно-пространственной среды в ДОУ».	06.02.2023	10.02.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
23	Подготовка и проведение семинара-практикума «Дидактические игры своими руками».	10.04.2023	15.04.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
24	Разработка педагогами дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий.	04.05.2023	17.09.2023	Количество разработанных материалов, ед.	Не менее 15	Педагоги ДОУ
25	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Портфолио дошкольника –	11.09.2023	15.09.2023	Количество присутствующих	Не менее 15	Шередека Ю.О., Педагог-психолог

	первый шаг в открытии малышом своего Я».			педагогов, чел.		
26	Контроль создания в группах ДОУ портфолио дошкольников. Аналитическая справка.	03.10.2023	03.10.2023	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
27	Подготовка и проведение семинара-практикума «Совершенствование предметно-пространственной среды в ДОУ».	05.02.2024	09.02.2024	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
28	Подготовка и проведение семинара-практикума «Дидактические материалы в работе воспитателя ДОУ».	15.04.2024	19.04.2024	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
29	Разработка педагогами дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий.	06.05.2024	17.05.2025	Количество, ед.	Не менее 18	Педагоги ДОУ
30	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Портфолио дошкольника как инновационная технология в ДОУ».	09.09.2024	13.09.2024	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Шередека Ю.О., Педагог-психолог
31	Контроль создания в группах ДОУ портфолио дошкольников. Аналитическая справка.	03.10.2024	03.10.2024	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
32	Подготовка и проведение семинара-практикума «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию предметно-пространственной среды в ДОУ».	03.02.2025	07.02.2025	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
33	Подготовка и проведение семинара-практикума «Дидактические игры как средство развития дошкольника».	14.04.2025	18.04.2025	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
34	Разработка педагогами дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий.	05.05.2025	16.05.2025	Количество разработанных материалов, ед.	Не менее 21	Педагоги ДОУ
35	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Портфолио дошкольника. Плюсы и минусы в использовании».	08.09.2025	12.02.2025	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Шередека Ю.О., Педагог-психолог

36	Контроль создания в группах ДОУ портфолио дошкольников. Аналитическая справка.	03.10.2025	03.10.2025	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
37	Разработка педагогами дидактических материалов, направленных на применение инновационных образовательных технологий.	04.05.2026	15.05.2026	Количество разработанных материалов, ед.	Не менее 24	Педагоги ДОУ
3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.08.2026 – 31.08.2026)						
38	Подготовка аналитического отчета по итогам реализации проекта. Аналитическая справка.	01.08.2026	14.08.2026	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ, методический совет ДОУ
39	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.08.2026	31.08.2026	Готовность материалов к размещению на отчетную дату, %	100	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
Шестаков В.В.
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 «_____» _____ 2021г.
 (дата)

План контрольных событий проекта

«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ для развития современного ребенка»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1 этап: организационный: осуществление проблемно – ориентированного анализа образовательной деятельности в ДОУ. Определение приоритетных направлений работы с детьми, требующих модернизации (13.01.2022 – 31.01.2022)			
1	Подготовка и проведение родительского собрания «Внедрение инновационных образовательных технологий для развития современного ребенка».	31.01.2022	Уразаева О.М., старший воспитатель ДОУ
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.02.2022 – 31.07.2026)			
2	Подготовка и проведение фестиваля «Мой первый проект».	21.04.2023	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3	Подготовка и проведение фестиваля «Мой любимый проект».	05.12.2024	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
4	Подготовка и проведение мастер-класса для педагогов «Портфолио дошкольника. Плюсы и минусы в использовании».	12.02.2025	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного
3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.08.2026г. – 31.05.2026г.)			
5	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.08.2026	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 «_____» _____ 2021г.

Бюджет проекта
**«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ
 для развития современного ребенка»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, руб.					
		Всего, в том числе за счет средств:	федерального бюджета	областного бюджета	бюджета города Омска	внебюджетных источников	собственных ресурсов
1	Проект в целом	0	0	0	0	0	0
	в том числе в разрезе этапов реализации:						
2	1 этап: 13.01.2022г. – 31.01.2022г.:	0	0	0	0	0	0
3	2 этап: 01.02.2022г. – 31.07.2026г.:	0	0	0	0	0	0
4	3 этап: 01.08.2026-31.08.2026:	0	0	0	0	0	0

_____/ Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»
Шестаков В.В.
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 «_____» _____ 2021г.

Промежуточный отчет о реализации проекта

«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ для развития современного ребенка»

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее - этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность руководителя проекта
1 этап: организационный								Синицына С.В., заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»
2 этап: практический								
3 этап: заключительный								
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
1								
2								
3								
4								

5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								

33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя проекта
1					
2					

3						
4						
5						
IV. Информация об исполнении бюджета проекта						
№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

_____/ Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

«_____» _____ 2021г.

**Итоговый отчет о реализации проекта
«Внедрение инновационных образовательных технологий в деятельности БДОУ
для развития современного ребенка»**

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий
1					
2					
3					

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта								
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия			Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	Плановый	Фактический	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								

38								
39								

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта					
№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя
1					
2					
3					
4					
5					

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

«_____» _____ 2021г.

Паспорт управленческого проекта № 2
«Повышение профессиональной компетенции педагогов»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Повышение профессиональной компетенции педагогов»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. (Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2 Омский городской совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Уразаева Оксана Михайловна, старший воспитатель БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», тел.: 95-64-85, 8-913-650-31-99
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	<i>Педагоги БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»:</i> 1. Чуб Ирина Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 2. Вихрова Вероника Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 3. Пацер Татьяна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 4. Москаленко Татьяна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 5. Тимина Елена Николаевна, воспитатель, 95-64-85;

		6. Сушко Любовь Витальевна, воспитатель, 95-64-85; 7. Кульченко Мария Ивановна, воспитатель, 95-64-85; 8. Довженко Ирина Александровна, воспитатель, 95-64-85; 9. Шамсутдинова Ольга Михайловна, воспитатель, 95-64-85; 10. Кулькова анна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 11. Воронкова Анна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 12.Егорова Елена Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 13. Штоль Алла Александровна, воспитатель, 95-64-85; 14. Ильина Елена Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 15.Овчарова Оксана Вячеславовна, воспитатель, 95-64-85; 16. Шередека Юлия Олеговна, педагог – психолог, 95-64-85; 17. Идрисова Наталья Кузьминична, музыкальный руководитель, 95-64-85; 18.Александрова Екатерина Александровна, музыкальный руководитель, 95-64-85.
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. -Национальный проект «Образование».
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	«Развитие образования», «Информационное общество».
11	Цель реализации проекта	Создание эффективной модели развития профессиональной компетенции.
12	Задачи проекта	1.Увеличить численность педагогов, реализующих Программу индивидуального профессионального развития; 2.увеличить количество мероприятий в ДОУ по повышению профессиональной компетентности педагогов (мастер-классы, педагогические ринги, педагогические проекты, коллективные просмотры и др.);

		3.увеличить численность педагогов, принимающих участие в мероприятиях окружного и муниципального уровня (семинары, конференции, мастер – классы и др.); 4.увеличить численность педагогов, представляющих опыт педагогической работы; 5.увеличить численность педагогов, аттестованных на квалификационную категорию.		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1.Увеличение численности педагогов, реализующих Программу индивидуального профессионального развития с 5 до 90%; 2. увеличение количества мероприятий в ДООУ по повышению профессиональной компетентности педагогов (мастер-классы, педагогические ринги, педагогические проекты, коллективные просмотры и др.) с 44 до 100%; 3.увеличение численности педагогов, принимающих участие в обобщении и распространении педагогического опыта работы в мероприятиях разного уровня с 5 до 28%; 4.Увеличение численности педагогов, аттестованных на квалификационную категорию с 17 до 39%.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный этап	10.01.2022	28.02.2022
		Основной этап	01.03.2022	30.11.2023
		Заключительный этап	01.12.2023	31.12.2023
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами	Проекты «Воспитаем малыша вместе!»; «Внедрение инновационных образовательных технологий для развития современного ребенка».		

17	Основные риски реализации проекта	1.Отсутствие заинтересованности, недостаточная готовность и формальное отношение педагогических работников к реализации проекта. Меры по минимизации рисков: –разъяснение цели, задач, ожидаемых результатов проекта для всех субъектов образования; –проведение обучающих семинаров, мастер-классов, круглых столов для участников творческих групп; – индивидуальная работа с педагогами; –обеспечение качественного контроля за ходом подготовки и реализации проекта, уровнем ответственности участников. 2. Недостаточная квалификация педагогов. Меры по минимизации рисков: прохождение курсов повышения квалификации педагогами ДООУ, повышение компетентности педагогов посредством консультаций, мастер-классов, обмена опытом.
----	-----------------------------------	---

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 «_____» _____ 2021г.
 (дата)

«Повышение профессиональной компетенции педагогов»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1 этап: информационно – аналитический: выявление инновационных потребностей ДОУ, создание информационного фонда путем сбора и анализа информации; формулирование идей и возможностей инноваций в ДОУ (10.01.2022 – 28.02.2022)						
1	Совещание при заведующем. Создание творческой группы (приказ).	17.01.2022	17.01.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2	Подготовка и проведение заседания: «Разработка диагностического материала для определения уровня профессиональной компетенции педагогов».	07.02.2022	11.02.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3	Подготовка и проведение мониторинга «Определение уровня профессиональной компетенции педагогов». Аналитическая справка.	24.02.2022	28.02.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.03.2022 – 01.03.2023)						

4	Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Ежегодно (график).	01.03.2022	01.03.2023	Количество документов, ед.	2	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
5	Подготовка и проведение семинара-практикума «Структура индивидуальной программы профессионального развития».	11.04.2022	15.04.2022	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
6	Контроль участия педагогов в реализации мероприятий годового плана. Аналитическая справка.	18.05.2022	18.05.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
7	Контроль посещения педагогами мероприятий разного уровня (семинары, мастер-классы) и представления опыта работы. Аналитическая справка.	18.05.2022	18.05.2022	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
8	Контроль разработки педагогами ДОУ программ индивидуального профессионального развития с учетом результатов мониторинга уровня профессиональной компетенции педагогов.	10.06.2022	10.06.2022	Количество педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
9	Формирование пар (наставник – молодой специалист). Закрепление наставников за молодыми специалистами (приказ). Ежегодно.	31.08.2022	31.08.2023	Количество документов, ед.	2	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
10	Контроль реализации ИППР. Собеседование с педагогами (лист собеседования).	14.09.2022	14.09.2022	Количество документов, ед.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
11	Организовать и провести ярмарку педагогических идей.	21.11.2023	25.11.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ

12	Подготовка и проведение тренинга «Профилактика профессионального выгорания».	23.01.2023	27.01.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Педагог-психолог Шередека Ю.О.
13	Консультации «Аттестация педагогов на квалификационную категорию».	13.02.2023	17.02.2023	Количество консультаций, ед.	3	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
14	Контроль посещения педагогами мероприятий разного уровня (семинары, мастер-классы) и представления опыта работы. Аналитическая справка.	18.05.2023	18.05.2023	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
15	Контроль участия педагогов в реализации мероприятий годового плана. Аналитическая справка.	18.05.2023	18.05.2023	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
16	Корректировка педагогами ИППР.	28.08.2023	28.08.2023	Количество скорректированных документов, ед.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ, педагоги ДОУ
17	Разработать и провести тренинг «Коммуникативные стратегии в педагогическом общении».	11.09.2023	15.09.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Педагог-психолог Шередека Ю.О.
18	Проведение открытых НОД молодыми специалистами. Карта анализа НОД.	09.10.2023	13.10.2023	Количество документов, ед.	5	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ, педагоги-наставники
19	Организация и проведение ярмарки педагогических идей «Интересные находки».	27.11.2023	30.11.2023	Количество присутствующих педагогов, чел.	Не менее 15	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ

3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.12.2023 – 31.12.2023)						
20	Подготовка и проведение мониторинга «Определение уровня профессиональной компетенции педагогов». Аналитическая справка.	04.12.2023	08.12.2023	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
21	Подготовка аналитического отчета по итогам реализации проекта. Аналитическая справка.	18.12.2023	22.12.2023	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ, методический совет ДОУ
22	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.12.2023	31.12.2023	Готовность материалов к размещению на отчетную дату, %	100	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

 (подпись)
 «_____» _____ 2021г.
 (дата)

План контрольных событий проекта
«Повышение профессиональной компетенции педагогов»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1 этап: информационно – аналитический: выявление инновационных потребностей ДОУ, создание информационного фонда путем сбора и анализа информации; формулирование идей и возможностей инноваций в ДОУ (10.01.2022 – 28.01.2022)			
1	Совещание при заведующем. Создание творческой группы (приказ).	17.01.2022	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.03.2022 – 30.11.2023)			
2	Контроль реализации ИППР. Собеседование с педагогами (лист собеседования).	14.09.2022	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3	Организация и проведение ярмарки педагогических идей «Интересные находки».	30.11.2023	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.12.2023г. – 31.12.2023г.)			
4	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.12.2023	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____/ Синицына С.В. /
Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

(подпись)
« ____ » _____ 2021г.
(дата)

Бюджет проекта
«Повышение профессиональной компетенции педагогов»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, руб.					
		Всего, в том числе за счет средств:	федерального бюджета	областного бюджета	бюджета города Омска	внебюджетных источников	собственных ресурсов
1	Проект в целом	0	0	0	0	0	0
	в том числе в разрезе этапов реализации:						
2	1 этап: 10.01.2022 - 28.02.2022: выявление инновационных потребностей ДОУ, создание информационного фонда путем сбора и анализа информации; формулирование идей и возможностей инноваций в ДОУ	0	0	0	0	0	0
3	2 этап: 01.03.2022 - 30.11.2023: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (прохождение курсов повышения квалификации)	0	0	0	0	0	0
4	3 этап: 01.12.2023-31.12.2023: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта	0	0	0	0	0	0

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации
 СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»
Шестаков В.В.

 (Ф.И.О.)

 (подпись)
 « _____ » _____ 2021г.

Промежуточный отчет о реализации проекта
«Повышение профессиональной компетенции педагогов»

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее - этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность руководителя проекта		
1 этап: информационно – аналитический						Синицына С.В., заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»		
2 этап: практический								
3 этап: заключительный								
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
1								
2								
3								

4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								

18								
19								
20								
21								
22								

III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя проекта
1					
2					
3					
4					

IV. Информация об исполнении бюджета проекта						
№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п
	Плановый объем финансирования, руб.					
	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 2021г.

**Итоговый отчет о реализации проекта
«Повышение профессиональной компетенции педагогов»**

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий
1					
2					
3					

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта								
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия			Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	Плановый	Фактический	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта					
№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя
1					
2					
3					
4					

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 2021г.

Паспорт управленческого проекта № 3

«Воспитаем малыша вместе!»

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и семьи, обеспечивающей повышение качества образовательного процесса в ДООУ
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества и доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования. (Стратегия социально-экономического развития города Омска до 2030 года, раздел 1.2 Омский городской совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Уразаева Оксана Михайловна, старший воспитатель БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», тел.: 95-64-85, 8-913-650-31-99
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность,	Педагоги БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»: 1. Чуб Ирина Сергеевна, воспитатель, 95-64-85;

	контактные данные)	2. Вихрова Вероника Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 3. Пацер Татьяна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 4. Москаленко Татьяна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 5. Тимина Елена Николаевна, воспитатель, 95-64-85; 6. Сушко Любовь Витальевна, воспитатель, 95-64-85; 7. Кульченко Мария Ивановна, воспитатель, 95-64-85; 8. Довженко Ирина Александровна, воспитатель, 95-64-85; 9. Шамсутдинова Ольга Михайловна, воспитатель, 95-64-85; 10. Кулькова Анна Александровна, воспитатель, 95-64-85; 11. Воронкова Анна Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 12. Егорова Елена Сергеевна, воспитатель, 95-64-85; 13. Штоль Алла Александровна, воспитатель, 95-64-85; 14. Ильина Елена Юрьевна, воспитатель, 95-64-85; 15. Овчарова Оксана Вячеславовна, воспитатель, 95-64-85; 16. Шередека Юлия Олеговна, педагог – психолог, 95-64-85; 17. Идрисова Наталья Кузьминична, музыкальный руководитель, 95-64-85; 18. Александрова Екатерина Александровна, музыкальный руководитель, 95-64-85.
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Синицына Светлана Владимировна, заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127», 95-64-85, 8-951-419-77-44
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. -Национальный проект «Образование».
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	«Развитие образования»
11	Цель реализации проекта	Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.

12	Задачи проекта	1.Организовать не менее 12 мероприятий с участием участников образовательного процесса в совместных мероприятиях; 2.увеличить количество родителей (законных представителей), входящих в совет учреждения; 3.организовать не менее 25 мероприятий по повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1.Количество проведенных мероприятий с участием участников образовательного процесса - 12; 2.организовано 25 мероприятий по оказанию родителям (законным представителям) услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в ДОУ; 3.увеличение количества родителей (законных представителей), входящих в совет учреждения с 2 до 6 человек; 4.увеличение количества родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ до 80%.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		Подготовительный этап	01.08.2024	31.08.2024
		Основной этап	01.09.2024	30.04.2024
		Заключительный этап	01.05.2026	31.05.2026
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	-		
16	Взаимосвязь с другими проектами	«Внедрение инновационных образовательных технологий для развития современного ребенка». «Успех каждого ребенка»		
17	Основные риски реализации проекта	1. Ориентация педагогов на традиционные формы работы с родителями, не предполагающими активной совместной деятельности.		

		Меры по минимизации рисков: –разъяснение цели, задач, ожидаемых результатов проекта для всех субъектов образования; -психологическое и методическое сопровождение педагогов в вопросах взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников; 2.низкая активность участия родительской общественности в предлагаемых совместных мероприятиях ДООУ с семьями воспитанников. Меры по минимизации рисков: -публичное освещение проведенных мероприятий, трансляция положительного эмоционального опыта от совместной деятельности; -использование дистанционных технологий при организации мероприятий.
--	--	---

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

 (подпись)
 « _____ » _____ 2021г.
 (дата)

План мероприятий проекта

«Воспитаем малыша вместе!»

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат		Ф.И.О., должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта, в том числе мероприятий проекта
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
1 этап: организационный: мониторинг детско-родительских отношений, педагогической компетентности, мотивационной готовности к взаимодействию с дошкольным учреждением. (01.08.2024 – 31.08.2024)						
1	Совещание при заведующем. Создание творческой группы (приказ).	01.08.2024	01.08.2024	Количество документов, ед.	1	Заведующий, старший воспитатель ДОУ
2	Заседание рабочей группы «Разработка материалов анкетирования «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ».	12.08.2024	15.08.2024	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3	Организация и проведение онлайн-анкетирования «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ».	26.08.2024	30.08.2024	Количество родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании, %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ

	Ежегодно.					
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.09.2024 – 30.04.2026)						
4	Психолого-педагогические консультации (ежемесячно, последняя пятница)	02.09.2024	29.05.2026	Количество консультаций, ед	Не менее 18	Шередека Ю.О., педагог-психолог
5	Организация и проведение заседания совета учреждения в расширенном составе. Протокол.	09.09.2024	09.09.2024	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
6	Организация и проведение «Дня открытых дверей». Ежегодно.	16.09.2024	20.09.2024	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
7	Организация и проведение общего родительского собрания по итогам мониторинга «Компетенция родителей (законных представителей) в воспитании и образовании детей». Ежегодно.	23.09.2024	27.09.2024	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 60	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
8	Организация и проведение тренинга «Семейная гостиная» для родителей детей первой младшей группы. Ежегодно.	01.10.2024	04.10.2024	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
9	Разработка и проведение мониторинга «Компетенция родителей (законных представителей) в воспитании и образовании детей»	14.10.2024	18.10.2024	Количество родителей (законных представителей), принявших участие в мониторинге, %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
10	Организация и проведение совместного мероприятия «День здоровья». Ежегодно.	07.10.2024	11.10.2024	Количество присутствующих родителей, %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
11	Организация и проведение совместного	18.11.2024	22.11.2024	Количество	Не менее	Уразаева О.М.

	мероприятия «День матери». Ежегодно.			присутствующих родителей (законных представителей), %	70	старший воспитатель ДОУ
12	Организация и проведение совместного мероприятия «День музея». Ежегодно.	09.12.2024	13.12.2024	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 30	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
13	Организация и проведение тренинга для родителей «Создание условий для повышения компетентности родителей по формированию основ безопасности детей».	13.01.2025	17.01.2025	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
14	Организация и проведение совместного мероприятия «23 февраля». Ежегодно.	17.02.2025	21.02.2025	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 70	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
15	Организация и проведение тренинга «Семейная гостиная» для родителей детей подготовительных групп. Ежегодно.	07.04.2025	11.04.2025	Количество присутствующих родителей (законных представителей), %	Не менее 70	Шередека Ю.О., педагог- психолог
3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.05.2026 – 31.05.2026)						
16	Подготовка и проведение итогового мониторинга «Компетенция родителей (законных представителей) в воспитании и образовании детей»	04.05.2026	08.05.2026	Количество документов, ед	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
17	Организация и проведение итогового онлайн-анкетирования «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ». Аналитическая справка.	11.05.2026	15.05.2026	Количество документов, ед	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ

18	Подготовка аналитического отчета по итогам реализации проекта. Аналитическая справка.	18.05.2026	22.05.2026	Количество документов, ед.	1	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ, методический совет ДОУ
19	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.05.2026	31.05.2026	Готовность материалов к размещению на отчетную дату, %	100	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»

Шестаков В.В.

 (Ф.И.О.)

 (подпись)

«_____» _____ 2021г.
 (дата)

План контрольных событий проекта

«Воспитаем малыша вместе!»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
1 этап: организационный: мониторинг детско-родительских отношений, педагогической компетентности, мотивационной готовности к взаимодействию с дошкольным учреждением. (01.08.2024 – 31.08.2024)			
1	Заседание рабочей группы «Разработка материалов анкетирования «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями содержания, процессом обучения и воспитания, развитием детей в ДОУ».	15.08.2024	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
2 этап: практический: организация системы взаимодействия участников образовательного процесса (01.09.2024 – 30.04.2026)			
2	Заседание совета учреждения в расширенном составе. Протокол.	09.09.2024	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3	Тренинг «Семейная гостиная» для родителей детей подготовительных групп.	11.04.2025	Уразаева О.М. старший воспитатель ДОУ
3 этап: заключительный: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта (01.05.2026 – 31.05.2026)			

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного
4	Публичный доклад руководителя на сайте образовательной организации по итогам проекта.	31.05.2026	Синицына С.В., заведующий ДОУ

_____/ Синицына С.В. /
Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
Шестаков В.В.
(Ф.И.О.)

(подпись)
«_____» _____ 2021г.
(дата)

**Бюджет проекта
«Воспитаем малыша вместе!»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятий проекта)	Объем финансирования этапа реализации проекта, в том числе мероприятий проекта, руб.					
		Всего, в том числе за счет средств:	федерального бюджета	областного бюджета	бюджета города Омска	внебюджетных источников	собственных ресурсов
1	Проект в целом	0	0	0	0	0	0
	в том числе в разрезе этапов реализации:						
2	1 этап: 01.08.2024г. - 31.08.2024г.: мониторинг детско-родительских отношений, педагогической компетентности, мотивационной готовности к взаимодействию с дошкольным учреждением	0	0	0	0	0	0
3	2 этап: 01.09.2024г. – 30.04.2026г.; организация системы взаимодействия участников образовательного процесса	0	0	0	0	0	0
4	3 этап: 01.05.2026-31.05.2026: анализ и оценка результатов реализации проекта, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта	0	0	0	0	0	0

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации
СОГЛАСОВАНО
 Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»
Шестаков В.В.

« _____ » _____ 2021г.

Промежуточный отчет о реализации проекта

«Воспитаем малыша вместе!»

I. Общая информация о реализации проекта								
Наименование этапа реализации проекта (далее - этап)		Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)			Ф.И.О., должность руководителя проекта	
1 этап: организационный							Синицына С.В., заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 127»	
2 этап: практический								
3 этап: заключительный								
II. Информация об исполнении мероприятия проекта								
№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Плановый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации мероприятия проекта (дата начала и завершения)	Результат реализации мероприятия			Ф.И.О., должность исполнителя проекта
					Наименование, единица измерения	план.	факт.	
1								
2								
3								

4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								

18								
19								
III. Информация об исполнении плана контрольных событий проекта								
№ п/п	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Прогнозируемый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)		Ф.И.О., должность исполнителя проекта	
1								
2								
3								
4								
IV. Информация об исполнении бюджета проекта								
№ п/п		Всего, в том числе	Источник финансирования N 1	Источник финансирования N 2	Источник финансирования N 3	Источник финансирования, п		
	Плановый объем финансирования, руб.							

	Прогнозируемый (ожидаемый) объем финансирования, руб.					
	Фактический объем финансирования, руб.					

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор
 БОУ ДО г. Омска ЦТриГО «Перспектива»
Шестаков В.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 2021г.

**Итоговый отчет о реализации проекта
«Воспитаем малыша вместе!»**

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	
2	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
3	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	
4	Цель реализации проекта	
5	Фактически достигнутые ожидаемые результаты реализации проекта	

II. Информация о реализации этапов проекта (далее - этап)					
№ п/п	Наименование этапа	Плановый срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Фактический срок реализации этапа (дата начала и завершения)	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию этапа проекта	Комментарий
1					
2					
3					

III. Информация о реализации плана мероприятий проекта								
№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации		Результат реализации мероприятия			Ф.И.О. должностного лица, ответственного за реализацию мероприятий проекта
			Плановый (дата начала и завершения)	Фактический (дата начала и завершения)	Наименование, единица измерения	Плановый	Фактический	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

IV. Информация о реализации плана контрольных событий проекта					
№ п/п	Наименование этапа	Наименование контрольного события проекта	Плановый срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Фактический срок наступления контрольного события проекта (дата начала и завершения)	Ф.И.О., должность исполнителя
1					
2					
3					
4					

_____ / Синицына С.В. /
 Подпись руководителя образовательной организации ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска ЦТРИГО «Перспектива»

Шестаков В.В. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 2021г.