Приложение № 60

к приказу директора департамента образования Администрации города Омска

от 31 октября 2023 года № 114

«Приложение № 60

к приказу директора департамента образования Администрации города Омска

от 29 декабря 2022 года № 123

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 127»

(наименование муниципального учреждения города Омска)

Часть I. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица – население в возрасте от 2 месяцев
до момента прекращения отношений с образовательной организацией.

3. Порядок оказания муниципальной услуги.

3.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Решение Омского городского Совета от 20 сентября 1995 года № 92 «Об Уставе города Омска»;

- приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142
«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт муниципального образовательного учреждения (далее – Учреждение) | нормативные документы Учреждения (устав, лицензия, свидетельство и т.д., информация о реализуемых образовательных программах, о федеральных государственных образовательных стандартах, о локальных нормативных актах, правилах внутреннего распорядка обучающихся, документ о порядке оказании платных образовательных услугах и т.д. в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» | в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений |
| Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | в соответствии с приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений |
| Информационные стенды Учреждения | копии устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов Учреждения; информация об адресе и контактных телефонах департамента образования Администрации города Омска (далее - департамент образования); информация о приемных часах руководителя Учреждения и его заместителей; информация о контактных телефонах Учреждения; информация о видах услуг, оказываемых Учреждением; информация о порядке и правилах оказания Услуги в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений |

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: –

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): –

4.3. Значение предельных цен (тарифов): –

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), рублей |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | - |

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

- приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142
«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Единицаизмерения | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) | Периодичность предоставления отчета (год, квартал) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период | Проценты | 100 | - | ежеквартально |
| Общий уровень укомплектованности педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием | Проценты | 95 | - | ежеквартально |
| Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием от общего | Проценты | 45 | - | ежеквартально |

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование(характеристика) показателя | Единица измерения | Значение показателя | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема (содержания) муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | Iквартал | IIквартал | IIIквартал | IVквартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Число обучающихся | человек | 614 | 605 | 602 | 607 | 641 | 579 | 579 | 5% |

источник информации о значениях натуральных показателей: на основании данных статистической отчетности
по форме № 85-К с учетом комплектования обучающимися по состоянию на 1 сентября текущего финансового года.

6. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | Iквартал | IIквартал | IIIквартал | IVквартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего по муниципальной услуге | 33 613 857,00 | 5 184 201,16 | 7 073 723,77 | 5 133 669,23 | 16 222 262,84 | 16 430 225,77 | 16 430 225,77 |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| В соответствии с пунктами 40, 41 и 42 Стандарта качества оказания муниципальной услуги по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, утвержденного приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142 (далее – Стандарт) контроль за деятельностью Учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения на основании системы контроля качества оказания муниципальной услуги. Руководитель Учреждения для обеспечения оказания муниципальной услуги на высоком качественном уровне обязан: - обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех специалистов Учреждения; - организовать информационное обеспечение оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями Стандарта; - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта. Внешний контроль за качеством оказания муниципальной услуги осуществляет департамент образования путем проведения проверок соответствия качества оказываемой муниципальной услуги Стандарту | в соответствии с утвержденным графиком департамента образования |

8. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация муниципального бюджетного учреждения, реорганизация муниципального бюджетного учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях | Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении, рублей | Причины отклонения  |
| единица измерения | утверждено в муниципальном задании | фактическое значение | допустимые (возможные) отклонения | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение | утверждено в муниципальном задании | фактическое значение |
| на год | нарастающим итогом с начала года | на отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | на год | нарастающим итогом с начала года | на отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Объем (содержание) муниципальной услуги, всего, в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |
| Число обучающихся | человек |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Доля обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Общий уровень укомплектованности педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием от общего | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего
за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);

- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о принятых мерах).

9.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица – население в возрасте от 2 месяцев
до момента прекращения отношений с образовательной организацией.

3. Порядок оказания муниципальной услуги.

3.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Решение Омского городского Совета от 20 сентября 1995 года № 92 «Об Уставе города Омска»;

- приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142
«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт Учреждения | нормативные документы Учреждения (устав, лицензия, свидетельство и т.д., информация о реализуемых образовательных программах, о федеральных государственных образовательных стандартах, о локальных нормативных актах, правилах внутреннего распорядка обучающихся, документ о порядке оказании платных образовательных услугах и т.д. в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» | в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | в соответствии с приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений |
| Информационные стенды Учреждения | копии устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов Учреждения; информация об адресе и контактных телефонах департамента образования; информация о приемных часах руководителя Учреждения и его заместителей; информация о контактных телефонах Учреждения; информация о видах услуг, оказываемых Учреждением; информация о порядке и правилах оказания Услуги в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений |

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: приказ директора департамента образования от 14 апреля 2015 года № 30 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска».

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): Департамент образования Администрации города Омска.

4.3. Значение предельных цен (тарифов):

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения (рублей) |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| Присмотр и уход | Дети до трех лет, родители (законные представители) которых, имеют одного или двух несовершеннолетних детей: в группах сокращенного дня – 115,67 рублей в день, в группах полного дня – 146,52 рублей день, в группах круглосуточного пребывания детей – 154,23 рублей в день. Дети от трех до семи лет, родители (законные представители) которых, имеют одного или двух несовершеннолетних детей: в группах сокращенного дня – 134,87 рублей в день, в группах полного дня – 170,83 рублей день, в группах круглосуточного пребывания детей – 179,82 рублей в день. Дети до трех лет, родители (законные представители) которых, имеют трех и более несовершеннолетних детей: в группах сокращенного дня – 80,97 рублей в день, в группах полного дня – 102,56 рублей день, в группах круглосуточного пребывания детей – 107,96 рублей в день. Дети от трех до семи лет, родители (законные представители) которых, имеют трех и более несовершеннолетних детей: в группах сокращенного дня – 94,41 рублей в день, в группах полного дня – 119,58 рублей день, в группах круглосуточного пребывания детей – 125,87 рублей в день. |

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

приказ директора департамента образования от 5 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска».

| Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Единицаизмерения | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) | Периодичность предоставления отчета (год, квартал) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период | Проценты | 100 | - | ежеквартально |
| Уровень посещения детьми Учреждения | Проценты | 70 | - | ежеквартально |
| Уровень заболеваемости детей в Учреждении | Проценты | 9 | - | ежеквартально |
| Уровень детского травматизма в Учреждении на одного ребенка | Проценты | 1 | - | ежеквартально |
| Выполнение установленных норм калорийности суточного рациона питания в Учреждении | Проценты | 100 | - | ежеквартально |

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование(характеристика) показателя | Единица измерения | Значение показателя | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема (содержания) муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | Iквартал | IIквартал | IIIквартал | IVквартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Число обучающихся | человек | 614 | 605 | 602 | 607 | 641 | 579 | 579 | 5% |

источник информации о значениях натуральных показателей: на основании данных статистической отчетности
по форме № 85-К с учетом комплектования обучающимися по состоянию на 1 сентября текущего финансового года.

6. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | Iквартал | IIквартал | IIIквартал | IVквартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего по муниципальной услуге | 21 625 856,55 | 4 131 939,09 | 12 116 933,16 | 2 266 138,32 | 3 110 845,98 | 11 885 967,00 | 11 885 967,00 |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| В соответствии с пунктами 42, 43 и 44 Стандарта контроль за деятельностью Учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения на основании системы контроля качества оказания муниципальной услуги. Руководитель Учреждения для обеспечения оказания муниципальной услуги на высоком качественном уровне обязан: - обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех специалистов Учреждения; - организовать информационное обеспечение оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта; - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований Стандарта. Внешний контроль за качеством оказания муниципальной услуги осуществляет департамент образования путем проведения проверок соответствия качества оказываемой муниципальной услуги Стандарту. | в соответствии с утвержденным графиком департамента образования Администрации города Омска |

8. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация муниципального бюджетного учреждения, реорганизация муниципального бюджетного учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях | Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении, рублей | Причины отклонения  |
| единица измерения | утверждено в муниципальном задании | фактическое значение | допустимые (возможные) отклонения | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение | утверждено в муниципальном задании | фактическое значение |
| на год | нарастающим итогом с начала года | на отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | на год | нарастающим итогом с начала года | на отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Объем (содержание) муниципальной услуги, всего, в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |
| Число обучающихся | человек |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Доля обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб, поступивших за отчетный период | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень посещения детьми Учреждения | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень заболеваемости детей в Учреждении | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Уровень детского травматизма в Учреждении на одного ребенка | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение установленных норм калорийности суточного рациона питания в Учреждении | Проценты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего
за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);

- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о принятых мерах).

9.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Часть II. Отсутствует

Часть III. Уплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым

признается имущество муниципального учреждения

1. Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  | Сумма, (рублей) |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего, | 413 598,00 | 214 068,00 | 214 068,00 |
| в том числе по видам налогов: |  |  |  |
| - земельный налог | 413 598,00 | 214 068,00 | 214 068,00 |
| - налог на имущество | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

2.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения:

| Наименование | Сумма (рублей) | Причины отклонения от запланированных значений |
| --- | --- | --- |
| план | факт нарастающим итогом с начала года |
| предусмотрено на год | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего,  |  |  |  |  |
| в том числе по видам налогов: |  |  |  |  |
| - земельный налог |  |  |  |  |
| - налог на имущество |  |  |  |  |

2.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов,
в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»